



ПРЕЗИДІЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

22.12.2021

м. Київ

№ 416

Про Положення про відділення
Національної академії наук України

Відповідно до пп.3.5 та 7.15.8 Статуту НАН України Президія НАН України постановляє:

1. Затвердити Положення про відділення Національної академії наук України (додається).

2. Академікам-секретарям відділень НАН України організувати діяльність відділень відповідно до зазначеного Положення та довести його до відома наукових установ і організацій НАН України.

3. Постанову Президії НАН України від 14.09.2016 № 181 «Про Положення про відділення Національної академії наук України» визнати такою, що втратила чинність.

4. Контроль за виконанням цієї постанови покласти на відділення НАН України та Науково-організаційний відділ Президії НАН України.

Президент
Національної академії наук України
академік НАН України

Анатолій ЗАГОРОДНІЙ

В.о.головного вченого секретаря
Національної академії наук України
академік НАН України

Вячеслав БОГДАНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Президії НАН України
від 22.12.2021 № 416 (зі змінами,
внесеними постановою Президії
НАН України від 12.06.2024 №
270)

ПОЛОЖЕННЯ

про відділення Національної академії наук України

I. Загальні положення

1.1. Відділення Національної академії наук України – колегіальна науково-організаційна структура НАН України, що створюється з метою координації діяльності наукових установ, організацій, підприємств НАН України, які входять до складу відділення, визначення пріоритетних напрямів і тематики фундаментальних і прикладних досліджень, підготовки експертних висновків у відповідній галузі наук, організації досліджень з цих напрямів та оцінювання їхніх результатів, координації фундаментальних досліджень у відповідній галузі науки, участі у виборах дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України, у призначенні керівників наукових установ НАН України і об'єднує за відповідними галузями та напрямками наук членів НАН України, всіх працівників наукових установ, організацій, підприємств НАН України, які входять до складу відділення.

1.2. Відділення НАН України у своїй роботі керується Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», іншими нормативно-правовими актами, Статутом НАН України, цим Положенням, а також рішеннями органів управління НАН України, ухваленими в установленому порядку.

1.3. Кожний дійсний член (академік) і член-кореспондент НАН України відповідно до своєї наукової спеціальності входить до складу одного з відділень НАН України, за яким обліковується.

Перехід дійсного члена (академіка), члена-кореспондента НАН України з одного відділення НАН України до іншого здійснюється на підставі його особистої письмової заяви, підтриманої рішеннями загальних зборів обох відділень НАН України та погодженої Президією НАН України.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України, які входять до складу одного відділення НАН України, можуть за

згодою загальних зборів іншого відділення НАН України брати участь у його роботі з правом дорадчого голосу.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України щороку подають до відділень НАН України, до складу яких вони входять, письмовий звіт про свою наукову, науково-технічну, а також просвітницьку та іншу діяльність.

1.4. Утворення, реорганізація або ліквідація відділення НАН України здійснюється за рішенням Загальних зборів НАН України за поданням Президії НАН України.

Відділення НАН України входить до складу відповідної секції НАН України за профілем своєї діяльності.

Кількість і найменування відділень НАН України визначаються Загальними зборами НАН України.

1.5. Управління діяльністю відділення НАН України здійснюють загальні збори відділення, бюро відділення та академік-секретар відділення НАН України в межах своєї компетенції.

II. Основні завдання та функції відділення НАН України

2.1. Основними завданнями відділення НАН України є:

- участь у визначенні пріоритетних напрямів і тематики фундаментальних і прикладних наукових досліджень;
- забезпечення проведення наукової експертизи у відповідних галузях науки;
- організація і здійснення фундаментальних і прикладних досліджень з пріоритетних наукових напрямів та оцінювання їх результатів;
- координація фундаментальних досліджень у відповідних галузях науки;
- участь у організації і проведенні виборів дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України, а також у призначенні керівників наукових установ НАН України, що входять до складу відділення НАН України.

2.2. Для виконання своїх завдань відділення НАН України:

2.2.1. Розробляє, обговорює та погоджує пріоритети розвитку відповідної галузі науки і основні наукові напрями діяльності наукових установ відділення, формує та затверджує тематику досліджень, що фінансуються з державного бюджету, контролює їх організацію та проведення.

2.2.2. Бере участь у підготовці для органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і громадян на їхнє замовлення, а також з власної ініціативи науково-експертні доповіді, висновки, інформаційні, аналітичні та прогнозні матеріали, пропозиції та рекомендації з різних питань суспільно-політичного, соціально-економічного, науково-технічного і культурного

розвитку, охорони навколишнього природного середовища, збереження природної та культурної спадщини країни.

2.2.3. Відповідно до компетенції пропонує та готує питання, які виносяться на розгляд Президії та Бюро Президії НАН України, бюро секції НАН України, до складу якої входить відділення.

2.2.4. Розглядає питання підготовки, добору та підвищення кваліфікації наукових кадрів, виборів дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України.

2.2.5. За рішенням Президії НАН України в порядку, встановленому Статутом НАН України, здійснює заходи з організації конкурсу на заміщення посади керівника наукової установи НАН України, що входить до складу відділення, зокрема приймає та аналізує пропозиції щодо претендентів на посаду керівника наукової установи, вносить кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, на розгляд зборів колективу наукових працівників наукової установи.

2.2.6. Координує роботу наукових рад, наукових товариств, комітетів, комісій і редакцій журналів при НАН України за профілем діяльності відділення, організує співпрацю з профільними громадськими організаціями та об'єднаннями.

2.2.7. Здійснює науково-методичне керівництво науковими установами при Президії НАН України за профілем діяльності відділення.

2.2.8. Здійснює загальний контроль щодо питань включення наукових установ відділення до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави.

2.2.9. Ініціює проведення за потреби перевірок наукової і науково-організаційної діяльності наукових установ НАН України, що входять до складу відділення.

2.2.10. Бере участь в організації оцінювання ефективності діяльності наукових установ, що входять до складу відділення, зокрема у забезпеченні організації поточної роботи експертних комісій, призначених для оцінювання певної установи.

2.2.11. Бере участь у формуванні та виконанні цільових програм наукових досліджень і цільових наукових (науково-технічних) проєктів у відповідних галузях науки.

2.2.12. Бере участь у науковій експертизі стандартів освіти, освітніх програм, підручників, посібників.

2.2.13. Розробляє заходи щодо розвитку міжнародних наукових зв'язків за профілем діяльності відділення.

2.2.14. Здійснює загальний контроль щодо систематичного й оперативного інформування науковими установами НАН України, що входять до складу відділення, громадськості стосовно найбільш вагомих

результатів фундаментальних і прикладних наукових досліджень, їх практичного використання в різних сферах суспільного життя.

2.2.15. Бере участь у розгляді пропозицій наукових установ НАН України з віднесення наукових об'єктів до таких, що становлять національне надбання, та їх включення до відповідного Державного реєстру.

2.2.16. Організує участь молодих вчених наукових установ відділення у конкурсах за різноманітними формами підтримки молодих вчених НАН України.

III. Загальні збори відділення НАН України

3.1. Найвищим органом управління відділення НАН України є загальні збори відділення у складі дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України відповідного відділення НАН України.

У випадках, передбачених Статутом НАН України, у сесії загальних зборів відділення НАН України беруть участь з правом ухвального голосу делеговані представники (кандидати наук, доктори філософії, доктори наук) наукових колективів установ відділення у кількості, що дорівнює половині загального складу дійсних членів (академіків) і членів-кореспондентів НАН України відповідного відділення.

На сесії загальних зборів відділення НАН України запрошуюються іноземні члени НАН України (з правом дорадчого голосу), представники наукової громадськості.

3.2. Загальні збори відділення НАН України:

3.2.1. Обговорюють основні напрями і принципові питання розвитку відповідної галузі науки, результати наукових досліджень та їх використання для ефективного розв'язання економічних, соціальних, екологічних, гуманітарних та інших проблем, щорічно розглядають підсумки наукової діяльності наукових установ відділення та питання уточнення і зміни основних напрямів їхніх досліджень.

3.2.2. Регулярно заслуховують наукові доповіді дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України, які входять до складу відділення, та інших учених і спеціалістів.

3.2.3. Заслуховують і затверджують звіти про роботу бюро відділення.

3.2.4. Обирають бюро відділення у складі: академіка-секретаря, заступників академіка-секретаря, членів бюро.

3.2.5. Обирають кандидатів у дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України.

3.2.6. Обирають кандидатів в іноземні члени НАН України.

3.2.7. Приймають за наявності підстав, передбачених Статутом НАН України, рішення про звернення до Загальних зборів НАН України щодо виключення дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України зі складу НАН України.

3.2.8. Розглядають заяви дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України про їх переведення до іншого відділення НАН України.

3.2.9. Розглядають рішення зборів колективу наукових працівників наукової установи НАН України, що входить до складу відділення, про обрання керівника цієї установи та рекомендують Президії НАН України призначити на посаду керівника наукової установи НАН України кандидатуру, яка відповідає встановленим вимогам та набрала необхідну кількість голосів наукових працівників установи, або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс на заміщення посади керівника наукової установи НАН України, призначивши виконувача обов'язків цієї наукової установи на строк не більше шести місяців. Рішення про рекомендацію приймається простою більшістю голосів учасників загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

3.3. Право ухвального голосу на загальних зборах відділення НАН України мають дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України, які входять до складу даного відділення.

У випадках, передбачених Статутом НАН України, право ухвального голосу на загальних зборах відділення НАН України також мають делеговані представники наукових колективів установ відділення.

3.4. Керівник наукової установи відділення НАН України, якщо він не є дійсним членом (академіком) або членом-кореспондентом НАН України, бере участь у загальних зборах відповідного відділення з правом дорадчого голосу, крім випадку, коли він бере участь у сесії загальних зборів відділення з виборів академіка-секретаря відділення як делегований представник наукового колективу установи відділення з правом ухвального голосу.

3.5. Вибори кандидатів у дійсні члени (академіки) і члени-кореспонденти НАН України та кандидатів в іноземні члени НАН України загальні збори відділення проводять відповідно до Статуту НАН України.

3.6. Загальні збори відділення НАН України правомочні ухвалювати рішення (мають кворум), якщо у їхній сесії беруть участь більше половини загальної кількості дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України, які входять до складу цього відділення, та кількості наукових працівників, делегованих науковими колективами установ відділення у випадках, коли Статутом НАН

України передбачена участь делегованих працівників у загальних зборах відділення.

Питання на загальних зборах відділення НАН України вирішуються простою більшістю голосів присутніх, які мають право ухвального голосу, крім випадків, коли згідно зі Статутом НАН України для прийняття рішення потрібно не менше 2/3 голосів.

Участь у сесії загальних зборів відділення НАН України, в ухваленні відповідних рішень за необхідності може здійснюватися дистанційно з використанням відповідних інформаційних та телекомунікаційних технологій в порядку, що встановлюється бюро відділення НАН України.

У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів в учасника загальних зборів відділення НАН України, який має право ухвального голосу, він зобов'язаний повідомити про це загальні збори відділення НАН України та не брати участі у прийнятті рішення загальними зборами відділення НАН України з відповідного питання, про що зазначається у рішенні.

3.7. Рішення на загальних зборах відділення НАН України приймаються відкритим голосуванням, крім тих питань, що вирішуються таємним голосуванням. Таємне голосування обов'язково проводиться при вирішенні таких питань:

- а) вибори кандидатів у дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України, кандидатів в іноземні члени НАН України;
- б) обрання та увільнення академіка-секретаря, заступників академіка-секретаря та членів бюро відділення.

Загальні збори відділення НАН України можуть простою більшістю голосів присутніх, які мають право ухвального голосу з питання, що розглядається, прийняти рішення про проведення таємного голосування з кожного питання, що входить до компетенції загальних зборів відділення.

Рішення загальних зборів відділення НАН України ухвалюються у формі постанов, які підписуються головою і секретарем загальних зборів відділення. Рішення загальних зборів відділення НАН України з кадрових питань оформлюються і підписуються в день їх розгляду загальними зборами відділення НАН України та невідкладно доводяться до відома Відділу наукових і керівних кадрів НАН України. Відповідальність за своєчасне оформлення рішень загальних зборів відділення НАН України та інформування Відділу наукових і керівних кадрів НАН України про ухвалені рішення з кадрових питань покладається на секретаря загальних зборів відділення НАН України.

3.8. Загальні збори відділення НАН України скликаються щонайменше один раз на рік. Головою загальних зборів відділення є, як правило, академік-секретар відділення чи інша визначена загальними зборами відділення особа зі складу членів відділення. Секретарем

загальних зборів відділення є учений секретар відділення чи інший визначений загальними зборами член відділення.

За ініціативою академіка-секретаря відділення або 1/3 дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України, що входять до складу відділення, для вирішення термінових питань може скликатися позачергова сесія загальних зборів відділення.

3.9. На сесії загальних зборів відділення НАН України, окрім інших питань, можуть розглядатися питання щодо порушення клопотання перед Загальними зборами НАН України про дострокове припинення повноважень академіка-секретаря відділення та перед Президією НАН України – про дострокове припинення повноважень заступника (або заступників) академіка-секретаря та окремих членів бюро відділення. Розгляд цих питань та голосування відбувається за такою самою процедурою, як і обрання академіка-секретаря відділення, його заступників та членів бюро відділення відповідно.

Питання про дострокове припинення повноважень академіка-секретаря відділення, заступника (або заступників) академіка-секретаря та окремих членів бюро відділення НАН України за його (їх) власним бажанням на підставі відповідної їх особистої заяви вирішується Президією НАН України.

Питання обрання нових академіка-секретаря відділення, заступника (або заступників) академіка-секретаря та окремих членів бюро відділення НАН України вирішується в порядку, визначеному в пп.4.2, 4.3, 4.5 цього Положення.

На період до обрання нових академіка-секретаря відділення, заступника (або заступників) академіка-секретаря та окремих членів бюро відділення НАН України та їх затвердження в установленому Статутом НАН України порядку Президія НАН України за поданням бюро відділення НАН України призначає виконувачів обов'язків на відповідних посадах на строк не більше одного року.

IV. Бюро відділення НАН України

4.1. У період між сесіями загальних зборів відділення НАН України роботою відділення керує бюро відділення у складі академіка-секретаря, його заступника (заступників), ученого секретаря та членів бюро відділення. Очолює бюро відділення академік-секретар відділення.

4.2. Академік-секретар відділення НАН України обирається таємним голосуванням загальними зборами відділення, у сесії яких беруть участь всі дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАН України, що входять до складу відділення, а також делеговані представники (кандидати наук, доктори філософії, доктори наук) наукових колективів установ відділення у кількості, яка дорівнює

половині облікового (загального) складу дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України, які беруть участь у сесії загальних зборів відділення.

Право висування кандидатури академіка-секретаря відділення належить вченим радам наукових установ, дійсним членам (академікам) та членам-кореспондентам НАН України, які належать до відповідного відділення.

Вибори академіка-секретаря відділення вважаються такими, що відбулися, у разі участі у сесії загальних зборів відділення більше половини загального складу (на день проведення сесії) дійсних членів (академіків) і членів-кореспондентів НАН України, які входять до складу відповідного відділення, а також делегованих представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукових колективів установ відділення.

Кожен з учасників сесії загальних зборів відділення може голосувати на виборах академіка-секретаря відділення лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Обраним на посаду академіка-секретаря відділення є кандидат, який за результатами таємного голосування отримав більше половини голосів від загальної кількості учасників сесії загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

У разі, коли за результатами голосування жоден з кандидатів на посаду академіка-секретаря відділення не отримав під час голосування необхідної більшості голосів, проводиться другий тур голосування за участю двох кандидатів, які отримали у першому турі найбільшу кількість голосів. Якщо більше двох кандидатів набрали у першому турі найбільшу і при цьому рівну кількість голосів, усі вони беруть участь у другому турі голосування.

У другому турі голосування обраним вважається кандидат, який отримав більше половини голосів від загальної кількості учасників сесії загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу.

У разі, коли у другому турі голосування жоден з кандидатів на посаду академіка-секретаря відділення не отримав необхідної більшості голосів або у виборах на посаду академіка-секретаря відділення брав участь один кандидат, який не отримав під час голосування в першому турі необхідної більшості голосів, вибори вважаються такими, що не відбулися, і Президія НАН України має оголосити нові вибори академіка-секретаря відділення на черговій сесії загальних зборів цього відділення, призначивши виконувача обов'язків академіка-секретаря відділення до проведення виборів.

Академік-секретар відділення, обраний в установленому Статутом НАН України порядку, затверджується Загальними зборами НАН України у складі Президії НАН України на строк її повноважень

таємним голосуванням більшістю голосів від загального числа учасників сесії Загальних зборів НАН України, які мають право ухвального голосу.

4.3. Заступники академіка-секретаря відділення і члени бюро відділення обираються загальними зборами відділення з числа членів відділення та інших провідних учених наукових установ, що входять до складу відділення, таємним голосуванням дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України, що входять до складу відділення, простою більшістю голосів на п'ять років і затверджуються Президією НАН України.

Загальні збори відділення простою більшістю голосів дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів НАН України, що входять до складу відділення, можуть ухвалити рішення про участь у виборах заступників академіка-секретаря відділення і членів бюро відділення з правом ухвального голосу представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукових колективів установ відділення, які були делеговані для участі у виборах академіка-секретаря відділення. В такому разі обраними заступниками-академіка секретаря відділення та членами бюро відділення є кандидати, які за результатами таємного голосування отримали більше половини голосів від загальної кількості учасників сесії загальних зборів відділення, які мають право ухвального голосу. Обрані у зазначеному порядку заступники академіка-секретаря відділення і члени бюро відділення затверджуються Президією НАН України на строк п'ять років.

Кількість заступників академіка-секретаря та членів бюро відділення визначається загальними зборами відділення.

Заступники академіка-секретаря відділення обираються за поданням академіка-секретаря відділення.

4.4. Учений секретар відділення призначається (звільняється) Президією НАН України з числа докторів наук або докторів філософії (кандидатів наук) за поданням академіка-секретаря відділення на термін його повноважень і є членом бюро відділення за посадою. З метою реалізації пунктів 6.1 і 6.3 Статуту НАН України та ефективного використання трудових ресурсів Національної академії наук України, як правило, не допускається призначення на посаду ученого секретаря відділення члена НАН України.

4.5. Вибори академіка-секретаря, заступників академіка-секретаря і членів бюро відділення відбуваються впродовж однієї сесії.

4.6. Бюро відділення НАН України відповідно до основних завдань відділення, визначених цим Положенням:

4.6.1. Розробляє основні напрями фундаментальних і прикладних досліджень у відповідній галузі науки, погоджує подання наукових установ, що входять до складу відділення, на затвердження Президії НАН України основних наукових напрямів їх діяльності.

4.6.2. Із залученням дорадчих органів обговорює принципові питання розвитку відповідної галузі науки, пріоритетності та координації наукових досліджень, ефективного використання їх результатів в економічній, соціальній, екологічній, гуманітарній та інших сферах, бере участь у підготовці питань, які виносяться на розгляд Президії НАН України.

4.6.3. Скликає загальні збори відділення НАН України, сприяє організації установами відділення наукових сесій, конференцій і шкіл, інших заходів.

4.6.4. Організує підготовку до розгляду на загальних зборах відділення НАН України наукових і науково-організаційних питань, віднесених до компетенції відділення, забезпечує виконання рішень загальних зборів відділення.

4.6.5. Розглядає питання необхідності створення, реорганізації та ліквідації наукових установ, організацій, підприємств відділення, а також питання зміни основних наукових напрямів діяльності наукових установ, організацій і підприємств, оцінювання ефективності їхньої діяльності та оптимізації їх мережі, вносить відповідні пропозиції (подання) на розгляд Президії НАН України та, у відповідних випадках, Бюро Президії НАН України.

4.6.6. Погоджує клопотання вченої ради наукової установи НАН України про переведення цієї установи до іншого відділення НАН України, подає Президії НАН України відповідні пропозиції.

4.6.7. Затверджує за поданням наукової установи відділення її структуру, склад вченої ради.

4.6.8. Організує постійні та тимчасові комісії при відділенні й затверджує їхній склад, готує для затвердження Президією НАН України пропозиції про створення наукових рад.

4.6.9. Заслуховує звіти наукових установ, що входять до складу відділення, та приймає рішення про результати їх наукової та науково-організаційної діяльності, роботи з підготовки наукових кадрів, залучення позабюджетних коштів, а також про діяльність відповідних організацій дослідно-виробничої бази з використання результатів науково-дослідних розробок у господарстві і культурному будівництві України.

4.6.10. Періодично заслуховує на своїх засіданнях інформацію наукових установ відділення про стан і ефективність міжнародних наукових зв'язків, перспективи їх подальшого розвитку.

4.6.11. Розглядає запити наукових установ відділення на відкриття науково-дослідних робіт за відомчою тематикою та приймає відповідні рішення, контролює діяльність учених рад установ у питанні забезпечення високого наукового рівня виконання цих робіт, здійснює приймання завершених науково-дослідних робіт і контроль за

державною реєстрацією установами відділення науково-дослідних робіт і створених за рахунок бюджетних коштів технологій.

4.6.12. Розглядає річні звіти установ відділення, обговорює та подає на розгляд Президії НАН України річні звіти про наукову та науково-організаційну діяльність відділення.

4.6.13. Готує та подає на затвердження Президією НАН України пропозиції щодо розподілу базового бюджетного фінансування між установами відділення на черговий рік.

4.6.14. Має право висунення кандидатів на заміщення посади керівника наукової установи, що входить до складу відділення, може встановлювати додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду керівника наукової установи НАН України, що впливають із специфіки діяльності цієї установи.

4.6.15. Погоджує подання наукових установ відділення щодо затвердження Президією НАН України кандидатів на посади заступників директорів з наукової і науково-технічної роботи та учених секретарів цих установ.

4.6.16. Погоджує подання наукових установ відділення щодо затвердження Бюро Президії НАН України кандидатів на посади заступників директорів наукових установ із загальних питань або з адміністративно-господарської роботи.

4.6.17. Рекомендує Президії НАН України погодити призначення керівниками наукових установ відділення завідувачів відділів та головних наукових співробітників, обраних на конкурсних засадах або за результатами чергових атестацій.

4.6.18. Погоджує укладення контрактів з керівниками організацій дослідно-виробничої бази відділення з наступним призначенням їх на посаду Президією НАН України.

4.6.19. Погоджує призначення керівниками наукових установ відділення заступників керівників наукових підрозділів (відділів), керівників (завідувачів) лабораторій, секторів у складі відділів, провідних наукових співробітників, обраних на конкурсних засадах або за результатами чергових атестацій.

4.6.20. Розглядає і затверджує річні звіти дійсних членів (академіків) і членів-кореспондентів НАН України, які входять до даного відділення.

4.6.21. Здійснює загальне керівництво науковими радами, комітетами, комісіями, науковими товариствами, а також науково-методичне керівництво редакціями журналів за профілем діяльності відділення і організує обговорення результатів їхньої роботи.

4.6.22. Подає на затвердження Президії НАН України кандидатури головних редакторів періодичних наукових видань установ відділення, до складу співзасновників яких входить НАН України.

4.6.23. Проводить конкурсний відбір робіт на здобуття іменних премій та премій НАН України для молодих учених і студентів закладів вищої освіти.

4.6.24. Проводить роботу, спрямовану на залучення та закріплення обдарованої молоді в установах відділення, сприяє діяльності Ради молодих вчених відділення.

4.6.25. Здійснює заходи щодо інтеграції відповідних напрямів науки з освітою, координує співпрацю установ відділення з регіональними науковими центрами НАН України та МОН України, організує проведення експертизи навчальних програм, підручників, посібників для закладів освіти.

4.6.26. Розглядає питання заснування науковими установами відділення закладів вищої освіти для підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями, у тому числі магістра та доктора філософії, та їх функціонування.

4.6.27. В межах компетенції приймає рішення з інших питань відповідно до Статуту НАН України та цього Положення.

4.7. Бюро відділення НАН України правомочне приймати рішення, якщо у його засіданні беруть участь більше половини членів бюро.

Рішення бюро відділення НАН України приймаються простою більшістю голосів учасників його засідання відкритим голосуванням, якщо бюро не винесе рішення про проведення таємного голосування.

Участь у засіданні бюро відділення НАН України, в ухваленні відповідних рішень за необхідності може здійснюватися дистанційно з використанням відповідних інформаційних та телекомунікаційних технологій в порядку, що встановлюється бюро відділення НАН України.

У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у академіка-секретаря, його заступника або члена бюро відділення НАН України, він зобов'язаний повідомити про це бюро відділення НАН України та не брати участь у прийнятті рішення бюро відділення НАН України з відповідного питання, про що зазначається у рішенні.

Рішення бюро відділення НАН України ухвалюються у формі постанов, які підписуються академіком-секретарем або в разі тимчасової відсутності академіка-секретаря одним із заступників академіка-секретаря, призначеним Президією НАН України, і ученим секретарем відділення. Рішення бюро відділення НАН України з кадрових питань оформлюються і підписуються не пізніше дня, наступного за днем їх розгляду бюро відділення НАН України, та невідкладно доводяться до відома Відділу наукових і керівних кадрів НАН України. Відповідальність за своєчасне оформлення рішень бюро відділення НАН України та інформування Відділу наукових і керівних кадрів НАН України про ухвалені рішення з кадрових питань покладається на ученого секретаря відділення НАН України.

4.8. Рішення бюро відділення НАН України з питань висунення наукової роботи на присудження її авторові (авторам) премії імені видатних учених України та премії молодим ученим і студентам закладів вищої освіти України за найкращі наукові роботи приймаються таємним голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів бюро відділення.

Засідання бюро відділення НАН України з цих питань вважається правомочним, якщо у ньому взяли участь не менше 2/3 членів бюро відділення.

4.9. Бюро відділення НАН України щороку звітує про свою роботу перед загальними зборами відділення.

V. Академік-секретар відділення НАН України

5.1. Академік-секретар відділення НАН України:

- а) є членом Президії НАН України;
- б) організує і спрямовує роботу відділення та його бюро;
- в) представляє відділення при розгляді питань щодо діяльності відділення та наукових установ, що входять до складу відділення, формування та використання бюджету НАН України;
- г) головує на засіданнях загальних зборів та бюро відділення і у своїх діях підзвітний загальним зборам відділення та Президії НАН України;
 - д) згідно з Порядком формування тематики та контролю за виконанням наукових досліджень в Національній академії наук України:
 - за результатами розгляду бюро відділення запитів установ відділення на відкриття наукових робіт за відомчою тематикою затверджує технічні завдання на виконання відповідних наукових робіт;
 - за результатами розгляду бюро відділення звітів установ відділення по завершених наукових роботах за відомчою тематикою затверджує протоколи приймання та оцінки відповідних наукових робіт;
 - за результатами конкурсного відбору щодо надання грантової підтримки молодим ученим НАН України укладає договори на виконання відповідних науково-дослідних робіт молодих учених установ відділення;
 - за результатами розгляду бюро відділення звітів молодих учених установ відділення по завершених наукових роботах підписує акти задачі-приймання відповідних наукових робіт;
 - е) за погодженням Відділу фінансово-економічного забезпечення діяльності НАН України затверджує штатні розписи, кошториси установ відділення, підписує лімітні довідки та інші фінансові документи установ відділення;

є) здійснює інші повноваження, визначені цим Положенням, іншими нормативними актами НАН України.

5.2. Академік-секретар відділення НАН України несе відповідальність за діяльність бюро відділення НАН України перед загальними зборами відділення та Президією НАН України.

VI. Заступники академіка-секретаря відділення НАН України

6.1. Заступники академіка-секретаря відділення НАН України забезпечують організацію роботи відділення відповідно до встановленого розподілу обов'язків.

6.2. У разі тимчасової відсутності академіка-секретаря відділення НАН України його обов'язки виконує один із заступників за рішенням Президії НАН України.

VII. Учений секретар відділення НАН України

7.1. Учений секретар відділення НАН України здійснює науково-організаційне забезпечення діяльності відділення, відповідає за належне та своєчасне оформлення рішень загальних зборів (у разі, якщо він є секретарем загальних зборів) та бюро відділення, інших документів відділення, забезпечує виконання доручень академіка-секретаря відділення, керівництва НАН України, керівника Науково-організаційного відділу Президії НАН України та відповідного сектору цього відділу у встановлені строки.

У своїй діяльності учений секретар відділення НАН України підпорядкований академіку-секретарю відділення та керівнику відповідного сектору Науково-організаційного відділу Президії НАН України.

7.2. Вихідна документація бюро відділення НАН України подається за підписами академіка-секретаря (його заступника) та ученого секретаря відділення.

7.3. У разі тимчасової відсутності ученого секретаря відділення його обов'язки виконує науковий працівник відповідного сектору Науково-організаційного відділу Президії НАН України.